

Wyjątek od powyższej zasady zachodzi w przypadku, gdy idzie o powzięcie uchwał w sprawie:

- a) zbycia nieruchomości lub zaciągnięcia pożyczki,
- b) wniosków o otwarcie na terytorjum Związku poręczającego oddziałów i zbiornic, jak również o organizowanie zakładów zastawniczych (lombardów),
- c) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy, oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do odnośnych stanowisk,
- d) wyboru Zarządu i Komisji Kasy,
- e) mianowania kierowników biur i dyrektorów Kasy, oraz przyznawanie remuneracji członkom Zarządu i pracownikom (funkcjonariuszom) Kasy,
- f) ustalania regulaminów i preliminarzy Kasy,
- g) określania wypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy,
- h) uchwalania projektów zmian statutowych.

W każdym z powyższych wypadków przychodzi uchwała do skutku, o ile za odnośnym wnioskiem głosowało przynajmniej czterech członków Rady przy obecnych co najmniej 5 członków Rady posiedzeniu. O ile na 2-ch kolejno zwołanych posiedzeniach nie stawia się wymagana ilość członków Rady, Naczelnik Zarządu Kasy powinien zawiadomić Związek poręczający, którego Wydział Powiatowy może spowodować zwołanie powtórnego posiedzenia z tym samym porządkiem obrad. Do ważności uchwał zwołanego w ten sposób posiedzenia wystarcza obecność więcej niż połowy statutowej liczby członków Rady.

§ 13.

Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów członków biorących udział w głosowaniu.

W razie równości głosów rozstrzyga przewodniczący, w razie równości głosów przy wyborach, rozstrzyga los, wyciągnięty przez przewodniczącego.

Głosowanie jest jawne. Na żądanie dwóch obecnych musi być zarządzane głosowanie imienne lub tajne. Przy wyborach, oraz sprawach personalnych głosowanie jest tajne.

§ 14.

Członek Rady Kasy powinien wstrzymać się od głosowania we wszystkich sprawach, w których jest osobiście zainteresowany.

Jeżeli Rada Kasy z powyższego powodu stanie się niezdolną do powzięcia uchwał, natenczas uchwałę Rady Kasy zastąpi uchwała Wydziału Powiatowego Sejmiku Włoszczowskiego.

Naczelnik Zarządu Kasy obowiązany jest uczestniczyć w posiedzeniach Rady Kasy. Na posiedzeniach tych służy mu głos doradczy poza kolejną mówców.

Pracownicy Kasy mogą być powoływani na posiedzenia Rady Kasy, celem udzielenia potrzebnych wyjaśnień, względnie referowania spraw.

§ 15.

Rada Kasy może do poszczególnych spraw wybrać komisję, czy to ze swego grona, czy zapraszając do nich osoby postronne.

Na posiedzeniach tych Komisji przewodniczy przewodniczący Rady lub jego zastępca.

W przypadkach, gdy chodzi o sprawy osobiste tych ostatnich, lub gdy wymienieni zrzekną się przewodnictwa, Komisja wybiera przewodniczącego ze swego grona.

§ 16.

Z każdego posiedzenia Rady Kasy spisuje się protokół. Do protokołu wpisuje się nazwiska obecnych na posiedzeniu: Przewodniczącego, piszącego protokół, członków Rady, Naczelnika Zarządu Kasy, pracowników Kasy, porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownem brzmieniu z podaniem liczby głosów „za” i „przeciw”, oraz liczby wstrzymujących się od głosowania, a przy wyborach liczbę głosów, oddanych na poszczególnych kandydatów, wreszcie nazwiska członków Rady, którzy nie usprawiedliwili swego nieprzybycia na posiedzenie.

Protokół, który sporządza się w toku posiedzenia, powinien być najpóźniej na następne posiedzenie Rady Kasy odczytany i przyjęty, oraz podpisany przez przewodniczącego, przez piszącego protokół oraz przez jednego członka Rady.

§ 17.

Do zakresu działania Zarządu Kasy należy przede wszystkim:

- a) zarządzanie majątkiem i sprawami Kasy według zasad statutu niniejszego i przepisów ustanowionych przez Radę Kasy,
- b) kierownictwo administracją Kasy, oraz nadzór nad administracją jej osobnych urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów),
- c) sporządzanie preliminarza przychodów i rozchodów Kasy, przedstawianie Radzie Kasy rocznych zamknięć rachunkowych, bilansów i sprawozdań Kasy,
- d) postanawianie o nabyciu na licytacji nieruchomości obciążonych pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy,
- e) nadzór zwierzchni nad pracownikami (funkcjonariuszami) Kasy, oraz nad prowadzeniem rachunkowości Kasy,